

**ENTE DI GESTIONE PER I PARCHI E LA BIODIVERSITÀ  
- ROMAGNA -**

Sede Legale: Via Moro, 2 – 48025 RIOLO TERME (RA)



Parco regionale della  
**Vena del Gesso  
Romagnola**



Parchi e Riserve  
dell'Emilia-Romagna



Riserva Naturale Bosco  
della Frattona



Riserva Naturale  
Onferno



Riserva Naturale Bosco  
di Scardavilla

SERVIZIO SEGRETERIA PROTOCOLLO

**DETERMINAZIONE n. 85 / 2023**

**OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE NOMINA NUCLEO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE (NIV) MONOCRATICO DELL'ENTE DI GESTIONE PER I PARCHI E LA BIODIVERSITA' ROMAGNA PER IL TRIENNIO 01/05/2023 - 30/04/2026. IMPEGNO DI SPESA.**

**IL DIRETTORE**

**VISTO** l'art. 40, comma 5, della L.R. 24/2011, che prevede che per gli Enti di gestione delle Macroaree, per quanto non diversamente disciplinato, trovano applicazione le disposizioni di cui al D.Lgs. 267/2000;

**RICHIAMATO** la L.R. 23/12/2011 n. 24 concernente la "Riorganizzazione del sistema regionale delle aree protette e dei siti della Rete Natura 2000 e istituzione del Parco Regionale dello Stirone e del Piacenziano", ed in particolare l'art. 14 che prevede la figura del Direttore dell'Ente di gestione della Macroarea;

**RICHIAMATO** in particolare il comma 2 dell'art. 14 della L.R. 24/2011: "*Il Direttore ..... esercita poteri di gestione tecnica, amministrativa e contabile*";

**RICHIAMATO** l'art. 25 dello Statuto: "*Il Direttore: .....- esercita poteri di gestione tecnica, amministrativa e contabile;.....- esprime parere obbligatorio in ordine alla regolarità degli atti, nonché il parere di regolarità contabile in assenza del Responsabile del Servizio contabile*";

**VISTA** la deliberazione del Comitato Esecutivo n. 6 del 18/1/2021 con la quale è stato affidato al Dr. Nevio Agostini l'incarico di Direttore dell'Ente di gestione per i parchi e la biodiversità Romagna per il periodo dal 1/2/2021 al 31/1/2022, come prorogato fino al 31/12/2022 con deliberazione n. 1 del 17/1/2022 e rinnovato per l'anno 2023 con deliberazione n. 71 del 27/12/2022;

**VISTO** l'art. 147-bis del D.Lgs. 267/2000, introdotto dall'art. 3, comma 1, del D.L. 174/2012, convertito in Legge 213/2012, che prevede che il controllo di regolarità amministrativa è assicurato, nella fase preventiva della formazione dell'atto, da ogni

responsabile di servizio ed è esercitato attraverso il rilascio del parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

**ATTESTATA** la regolarità tecnica del presente provvedimento, inerente la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, mediante la sottoscrizione del medesimo;

**ACCERTATA** la compatibilità del programma dei pagamenti conseguenti al presente provvedimento, rispetto alla situazione monetaria dell'Ente, ai sensi dell'art. 9, comma 1, lett. a) – n. 2 – del D.L. 78/2009, convertito in Legge 102/2009;

**VISTO** che il Responsabile del procedimento/funziionario principale e il Dirigente /Responsabile firmatario della presente determinazione, rispettivamente con l'apposizione del visto di regolarità tecnica e con la sottoscrizione del presente atto, attestano l'assenza di qualsiasi interesse finanziario o economico o qualsiasi altro interesse personale diretto o indiretto con riferimento allo specifico oggetto del presente procedimento (assenza di conflitto di interessi ex art. 6-bis della Legge 241/1990 come introdotto dalla Legge 190/2012 - anticorruzione);

**DATO ATTO** che con la sottoscrizione della presente determinazione il Responsabile del procedimento attesta la congruità dei prezzi della prestazione/dei beni e che tali prezzi sono convenienti sulla base di ciò che mediamente offre il mercato tenendo conto delle caratteristiche delle prestazioni/dei beni offerte/i;

**CONSIDERATO** che gli elementi necessari per l'adozione del presente atto di spesa sono puntualmente ed analiticamente indicati nel prospetto allegato "1" parte integrante e sostanziale del presente atto, sottoscritto digitalmente;

**DATO ATTO** che, in ottemperanza alla normativa vigente, non si è provveduto a richiedere il codice CIG in quanto prestazione esente trattandosi di carica prevista per legge (D.Lgs. 150/2009) la spesa non è soggetta ai vincoli della tracciabilità ai sensi della Legge 136/2010;

**VISTA** la deliberazione del Comitato Esecutivo n. 2 del 31/01/2023 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione Finanziario 2023/2025 dell'Ente di gestione;

**VISTA** la deliberazione del Comitato Esecutivo n. 6 del 28/03/2023 con la quale è stato approvato il PEG 2023/2025 dell'Ente di gestione;

**NORMATIVA:**

- Decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, *Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche* e successive modifiche e integrazioni;
- Decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, *Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni modificato dal D. Lgs. n. 74 del 25 maggio 2017* e successive modifiche e integrazioni;
- Art. 147 del Decreto Legislativo 267/2000, *Tipologia dei controlli interni*;
- D.M. del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione del 6 agosto 2020 istitutivo dell'elenco nazionale degli idonei alle funzioni di componenti degli O.I.V.

**MOTIVO DEL PROVVEDIMENTO**

L'art. 29 del Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione del Comitato Esecutivo n. 51 del 12/10/2022, che disciplina il Nucleo Indipendente di Valutazione, prevede:

*“1. Il N.I.V. - costituito, ai sensi dell'art. 147 del D.Lgs n. 267/2000 - da un esperto esterno con competenze in tecniche di valutazione e sul controllo di gestione, assume tutte le funzioni attribuite dal D.Lgs. n. 150/2009 dall'Organismo Indipendente di valutazione delle performance.*

*2. Alla sua nomina provvede il Comitato Esecutivo. Il N.I.V., organo indipendente, al momento del suo insediamento, stabilirà autonomamente i criteri e le modalità relative al proprio funzionamento.*

*3. Compito del N.I.V. è verificare la corretta ed economica gestione delle risorse dell'Ente, nonché la congruenza dei risultati gestionali con gli indirizzi e gli obiettivi politici di programmazione. Il N.I.V. determina annualmente i parametri di riferimento del controllo anche sulla base delle indicazioni degli organi di vertice politici e a questi riferisce sull'andamento della gestione sia in corso di esercizio che al termine dello stesso.*

*4. Il N.I.V. definisce le metodologie permanenti di valutazione del personale dipendente, nonché le metodologie di graduazione dell'indennità di posizione delle E.Q. e di valutazione della retribuzione di risultato del Direttore.*

*5. Il N.I.V. supporta il Comitato Esecutivo nella graduazione dell'indennità di posizione delle Elevate Qualificazioni e nella valutazione della retribuzione di risultato delle medesime.*

*6. Il N.I.V. svolge inoltre le seguenti attività:*

*a) promuove e attesta l'assolvimento degli obblighi relativi alla trasparenza e all'integrità;*

*b) monitora il funzionamento complessivo del sistema della valutazione, della trasparenza e integrità dei controlli interni ed elabora una relazione annuale sullo stato dello stesso;*

*c) comunica tempestivamente le criticità riscontrate ai competenti organi interni di governo ed amministrazione, nonché alla Corte dei conti e all'Ispettorato per la funzione pubblica;*

*d) valida la Relazione sulla performance e ne assicura la visibilità attraverso la pubblicazione sul sito istituzionale dell'amministrazione;*

*e) garantisce la correttezza dei processi di misurazione e valutazione, nonché dell'utilizzo dei premi secondo i disposti di legge e dei contratti collettivi nazionali e dei contratti integrativi, nel rispetto del principio di valorizzazione del merito e della professionalità;*

*g) verifica i risultati e le buone pratiche di promozione delle pari opportunità.*

*7. Il N.I.V. per l'espletamento della sua attività ha accesso a tutti i documenti amministrativi dell'Ente e può richiedere, oralmente o per iscritto, informazioni al Direttore e alle P.O. Il N.I.V. si avvale del sistema informativo del controllo di gestione per il monitoraggio delle performance e per la pubblicazione del Piano della trasparenza.*

*9. La durata del nucleo è stabilita dall'Ente in sede di affidamento dell'incarico.*

*10. I componenti del Nucleo Indipendente di Valutazione non possono essere nominati tra soggetti che rivestano incarichi pubblici elettivi o cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali svolti sul territorio dell'ente negli ultimi tre anni ovvero che abbiano rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza*

*con le predette organizzazioni, ovvero che abbiano rivestito simili incarichi o cariche o che abbiano avuto simili rapporti nei tre anni precedenti la designazione”.*

L'Ente di gestione per i parchi e la biodiversità Romagna intende procedere alla nomina del Nucleo Indipendente di Valutazione in forma monocratica, con funzioni attribuite all'Organismo Indipendente di Valutazione di cui al D.Lgs. 150/2009.

L'Ente di gestione per i parchi e la biodiversità Romagna si avvale dell'Unione della Romagna Faentina per attività di supporto amministrativo ai sensi della convenzione Rep. N. 999 del 01/02/2021 relativa al triennio 2021/2023.

Si prende atto che l'Unione della Romagna Faentina, anche per conto dei Comuni aderenti di Brisighella, Casola Valsenio, Castel Bolognese, Faenza, Riolo Terme e Solaro, ha svolto una procedura comparativa selettiva per individuare il soggetto monocratico cui affidare il predetto incarico di O.I.V. per il triennio 2022/2024. In particolare, con decreto del Presidente dell'Unione n. 20 del 23/12/2021 l'Unione ha affidato tale incarico al Dr. Bracci Enrico. Con determinazione n. 287 del 16/02/2022 è stato approvato lo schema di contratto tra l'Unione della Romagna Faentina e il Dr. Bracci Enrico relativo all'incarico di Organismo Indipendente di Valutazione per il triennio 2022/2024.

Si ritiene di poter evitare lo svolgimento di autonoma procedura selettiva, procedendo ad affidare al Dr. Bracci Enrico l'incarico di Nucleo Indipendente di Valutazione alle medesime condizioni operative applicate dall'Unione della Romagna Faentina con il predetto atto.

E' stata acquisito l'assenso del professionista individuato.

**RICHIAMATA** la deliberazione del Comitato Esecutivo n. 10 del 28/03/2023 con la quale è stato fornito indirizzo agli uffici competenti di procedere con affidamento al Dr. Bracci Enrico dell'incarico di Nucleo Indipendente di Valutazione dell'Ente di gestione per i parchi e la biodiversità Romagna per il triennio 01/05/2023 – 30/04/2026 ed è stato quantificato in € 2.500,00 l'importo onnicomprensivo della spesa annuale da sostenere per l'incarico di N.I.V.

**RITENUTO** poter procedere alla nomina del Sig. Enrico Bracci a Nucleo Indipendente di Valutazione (NIV) dell'Ente di gestione per i parchi e la biodiversità Romagna per il triennio 01/05/2023 – 30/04/2026 e all'approvazione dello schema di contratto di affidamento dell'incarico nei termini e condizioni di cui allo schema di contratto allegato al presente atto sotto la lettera "A", di cui costituisce parte integrante e sostanziale.

**ACQUISITA** l'autorizzazione al conferimento dell'incarico di cui all'art. 53 del D.Lgs. 165/2001 trattandosi di pubblico dipendente (professore universitario);

**Rilevato** che la spesa prevista per il funzionamento dell'OIV ammonta a euro € 2.500,00, oltre ad eventuali IVA e oneri fiscali e previdenziali a carico dell'Ente di gestione. L'importo è comprensivo delle spese di viaggio e trasferta.

Si dà atto che l'esigibilità delle obbligazioni riferite all'impegno di spesa per l'anno 2023 avverrà entro il 31 dicembre 2023, quelle riferite all'impegno di spesa per l'anno 2024 avverrà entro il 31 dicembre 2024, quelle riferite all'impegno di spesa per l'anno 2025 avverrà entro il 31 dicembre 2025;

**DETERMINA**

- 1. NOMINARE** il Sig. Enrico Bracci Nucleo Indipendente di Valutazione monocratico dell'Ente di gestione per i parchi e la biodiversità Romagna per il triennio 01/05/2023 – 30/04/2026, avendo acquisito l'autorizzazione di cui all'art. 53 D.Lgs. 165/2001;
- 2. APPROVARE**, per i motivi esposti in premessa, lo schema di contratto di affidamento dell'incarico di Nucleo Indipendente di Valutazione monocratico dell'Ente di gestione per i parchi e la biodiversità Romagna per il triennio 01/05/2023 – 30/04/2026 nei termini e condizioni di cui all'allegato "A" parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 3. FINANZIARE e IMPEGNARE** la spesa complessiva annuale di **€ 2.712,50** (in complesso € 8.137,50), di cui € 2.500,00 per compenso ed € 212,50 per IRAP (8,5%), a favore dei soggetti indicati nel prospetto allegato "1" parte integrante e sostanziale del presente atto, con imputazione e a carico dei competenti capitoli e articoli del Bilancio di Previsione Finanziario 2023/2025 riportati nel sopracitato prospetto;
4. l'impegno della suddetta spesa viene registrato sul Bilancio del corrente esercizio finanziario come indicato nel visto contabile del Responsabile Finanziario;
- 5. DARE ATTO** che la liquidazione avverrà a seguito di presentazione di apposita documentazione fiscalmente idonea;
- 6. DARE ATTO** del rispetto dell'art. 183 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;
- 7. DARE ATTO** che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione nella sezione "amministrazione trasparente" del sito internet dell'ente "Provvedimenti dirigenti" e "Amministrazione Trasparente dell'Ente – Consulenti e Collaborazioni" del sito internet dell'ente, ai sensi del D. Lgs. n. 33 del 14.03.2013;
- 8. DARE ATTO** che il presente affidamento è soggetto alla pubblicazione nell'Anagrafe delle prestazioni;
- 9. COMUNICARE** al fornitore la presente determinazione ai sensi dell'art. 191 del T.U.E.L.;
- 10.** la presente determinazione è esecutiva dalla data di sottoscrizione con firma digitale del visto attestante la copertura finanziaria da parte del Dirigente del settore finanziario, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267.

Lì, 28/04/2023

IL DIRETTORE  
AGOSTINI NEVIO  
(sottoscritto digitalmente ai sensi  
dell'art. 21 D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.)

## Prospetto allegato 1

Impegno di spesa a carico del Bilancio **dell'Ente di gestione Macroarea Romagna**

Oggetto e motivazione	Titolo	Missione	Programma	Macro aggregato	Capitolo/Articolo	Creditore (denominazione e sede)	Anno di imputazione			Scadenza del pagamento	CIG	Centrali di committenza*	Incarichi **	Bene da inserire in inventario beni mobili (SI/NO)
							Importo 2023	Importo 2024	Importo 2025					
<b>INCARICO DI NUCLEO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE (NIV) PER IL TRIENNIO 1/5/2023 - 30/4/2026</b>	1	1	3	3	1310/1	<b>ENRICO BRACCI - C.F. BRCNRC73D19 H199B</b>	2.500,00	2.500,00	2.500,00	<b>30 giorni data fattura</b>	<b>ESENTE: trattandosi di carica prevista per legge (D.Lgs. 150/2009) la spesa non è soggetta ai vincoli di tracciabilità di cui alla legge 136/2010</b>	<b>EXTRA TIPOLOGIA NON RILEVABILE: il NIV è un organo previsto per legge (D.Lgs. 150/2009) per il quale, data la natura dell'incarico, non vige l'obbligo di avvalersi delle centrali di committenza per la selezione dei suoi membri</b>	<b>A</b>	<b>NO</b>

IRAP SU INCARICO DI NUCLEO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE (NIV) PER IL TRIENNIO 1/5/2023 - 30/4/2026	1	9	5	2	1700/1	AGENZIA DELLE ENTRATE/REG IONI	212,50	212,50	212,50	scadenze di legge	ESENTE: trattandosi di carica prevista per legge (D.Lgs. 150/2009) la spesa non è soggetta ai vincoli di tracciabilità di cui alla legge 136/2010	EXTRA TIPOLOGIA NON RILEVABILE: il NIV è un organo previsto per legge (D.Lgs. 150/2009) per il quale, data la natura dell'incarico, non vige l'obbligo di avvalersi delle centrali di committenza per la selezione dei suoi membri	A	NO
	<b>Totale</b>							<b>2.712,50</b>	<b>2.712,50</b>	<b>2.712,50</b>				

(sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.)

**NOTE ALLA COMPILAZIONE**

\* indicare se: CONSIP - INTERCENT - MEPA - MEPA di INTERCENT – LAVORI – ASSENZA – EXTRA OFFERTA MIGLIORE – EXTRA TIPOLOGIA NON RILEVABILE – INFERIORE CINQUEMILA EURO  
Scegliendo il codice EXTRA OFFERTA MIGLIORE si dà atto dell'osservanza dei parametri prezzo-qualità delle convenzioni consip/intercent e del mepa/mepa intercent come limiti massimi, rispettando le procedure di acquisto di beni/servizi previste dalla norma vigente e dal vigente regolamento dell'ente.

\*\* indicare uno o più tra i seguenti codici: R – se si tratta di incarico soggetto a parere revisori; C – se si tratta di incarico da inviare alla corte dei conti;

A – se si tratta di incarico da inviare all'anagrafe delle prestazioni

**ENTE DI GESTIONE PER I PARCHI E LA BIODIVERSITÀ  
ROMAGNA**

Sede Legale: Via Aldo Moro, 2 – 48025 Riolo Terme (RA)



Rep. N. \_\_\_\_\_

**CONTRATTO PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI NUCLEO INDIPENDENTE  
DI VALUTAZIONE (N.I.V.) IN FORMA MONOCRATICA PER L'ENTE DI GESTIONE PER  
I PARCHI E LA BIODIVERSITA' ROMAGNA – TRIENNIO 01/05/2023 – 30/04//2026.**

\*\*\*\*\*

L'anno **Duemilaventitre** (2023), il giorno ..... (....) del mese di ....., nella Sede dell'Ente di gestione per i parchi e la biodiversità Romagna, presso il Municipio di Riolo Terme, con la presente scrittura privata, valida ad ogni effetto di legge;

**TRA**

L'Ente di Gestione per i Parchi e la Biodiversità - Romagna (Codice Fiscale 90030910393), rappresentato dal Sig. Nevio Agostini nato a Forlì il 1° luglio 1962, il quale interviene nella sua qualità di Direttore dell'Ente di gestione per i Parchi e la Biodiversità - Romagna e domiciliato per la carica presso la sede legale dell'Ente di gestione per i Parchi e la Biodiversità - Romagna, Via A. Moro, 2 Riolo Terme (RA),

**E**

Il **Sig. Bracci Enrico** (C.F. ....), nato a ..... il ....., d'ora in poi, per brevità, denominato "NIV" o "incaricato";

**PREMESSO CHE:**

- il D.Lgs. 150 del 27/10/2009 e s.m.i. in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni, prevede, all'art. 7 comma 2, l'istituzione dell'Organismo Indipendente di Valutazione (OIV) a cui compete la misurazione e valutazione della performance di ciascuna struttura amministrativa nel suo complesso, nonché la proposta di valutazione annuale dei dirigenti di vertice;



- il Regolamento di organizzazione dell'Ente di gestione approvato con atto di Comitato Esecutivo n. 51 del 12/10/2022 e s.m.i., disciplina la costituzione, il funzionamento e le funzioni del NIV;
- con atto di Giunta dell'Unione n. 10 del 28/03/2023 sono stati adottati gli indirizzi per l'attivazione dell'incarico di NIV per il triennio 01/05/2023 – 30/04/2026, individuando il **Sig. Bracci Enrico** quale professionista da incaricare;

## **SI CONVIENE E STIPULA QUANTO SEGUE**

### **Art. 1 - PREMESSE**

Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente contratto.

### **Art. 2 - CONFERIMENTO DELL'INCARICO**

L'Ente di gestione per i parchi e la biodiversità Romagna conferisce al Sig. Bracci Enrico (C.F. ....) nato a ..... il ....., l'incarico di componente del Nucleo Indipendente di Valutazione, in forma monocratica, nei termini e alle condizioni disciplinati dal presente contratto, dalla vigente normativa nazionale in materia di funzioni dell'OIV per gli enti locali, dal vigente Regolamento generale di organizzazione degli uffici e dei servizi nonché dai CCNL per gli Enti locali.

### **Art. 3 - OGGETTO DELL'INCARICO**

Il NIV svolge le attività previste dall'art. 14 del Decreto Legislativo n. 150 del 27/10/2009 e s.m.i. nei confronti dell'Ente di gestione per i parchi e la biodiversità Romagna, nei termini e alle condizioni disciplinati dal presente contratto, dalla vigente normativa nazionale in materia di funzioni dell'OIV per gli enti locali, dai vigenti Regolamenti dell'Ente di gestione. Il NIV presidia le funzioni attribuite ai servizi di controllo interno, comunque denominati, di cui al D. Lgs. 286/99 e s.m.i. ed esercita in piena autonomia le attività sottoelencate. Presidia, altresì, le attività di controllo strategico e riferisce in proposito, direttamente all'organo di indirizzo politico-amministrativo.

In particolare, il NIV dell'Ente di gestione per i parchi e la biodiversità Romagna svolge le seguenti funzioni:

A) monitoraggio circa il funzionamento complessivo del sistema della valutazione, della trasparenza e integrità dei controlli interni ed elaborazione di una relazione annuale sullo stato dello stesso, anche formulando proposte e raccomandazioni ai vertici amministrativi;

- B) attività di consulenza e monitoraggio per l'elaborazione e l'attuazione del sistema di misurazione e valutazione della performance individuale e organizzativa, anche tramite specifiche relazioni annuali, nonché per le eventuali revisioni periodiche al sistema stesso;
- C) individuazione delle criticità circa il funzionamento dei sistemi di cui sopra e loro comunicazione tempestiva agli organi di direzione politica, nonché alle autorità competenti in materia;
- D) verifica dell'andamento delle performance rispetto agli obiettivi programmati durante il periodo di riferimento, segnalando la necessità o l'opportunità di interventi correttivi in corso di esercizio all'organo di indirizzo politico-amministrativo, anche in relazione al verificarsi di eventi imprevedibili tali da alterare l'assetto dell'organizzazione e delle risorse a disposizione dell'amministrazione;
- E) validazione della Relazione sulla performance, tenendo conto anche delle risultanze delle valutazioni realizzate con il coinvolgimento dei cittadini o degli altri utenti finali per le attività e i servizi rivolti, assicurandone la visibilità attraverso la pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente;
- F) verifiche e garanzia circa la correttezza dei processi di misurazione e valutazione, con particolare riferimento alla significativa differenziazione dei giudizi, nonché dell'utilizzo dei premi incentivanti nel rispetto del principio di valorizzazione del merito e della professionalità;
- G) proposta, sulla base del sistema di misurazione e valutazione, all'organo di indirizzo politico- amministrativo, della valutazione annuale dei dirigenti di vertice e l'attribuzione ad essi dei premi;
- H) verifiche circa la correttezza normativa dei sistemi di misurazione, valutazione e controllo, adottati dall'ente;
- I) promozione e attestazione dell'assolvimento degli obblighi relativi alla trasparenza e integrità e prevenzione della corruzione;
- J) espressione del proprio parere in merito ai regolamenti dell'ente in materia di controllo interno;
- K) verifiche circa i risultati e le buone pratiche di promozione della pari opportunità;

L) responsabilità della corretta applicazione delle linee guida, delle metodologie e degli strumenti predisposti dal Dipartimento della funzione pubblica;

M) supporto all'amministrazione sul piano metodologico e verifica della correttezza dei processi di misurazione, monitoraggio, valutazione e rendicontazione della performance organizzativa e individuale: in particolare formulazione di un parere vincolante sull'aggiornamento annuale del Sistema di misurazione e valutazione;

N) promozione dell'utilizzo da parte dell'amministrazione dei risultati derivanti dalle attività di valutazione esterna delle amministrazioni e dei relativi impatti ai fini della valutazione della performance organizzativa;

O) eventuali ulteriori funzioni e compiti attribuiti dalle disposizioni normative agli organismi indipendenti di valutazione.

#### **Art. 4 - DURATA DELL'INCARICO**

L'incarico disciplinato dal presente contratto ha la durata di anni 3 (tre) con decorrenza dal 01/05/2023, fatto salvo il caso di recesso anticipato di una delle parti, e potrà esser rinnovato una sola volta.

#### **Art. 5 - MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELL'INCARICO**

L'incarico costituisce prestazione professionale, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 2222 del Codice Civile, escludendo pertanto qualsiasi forma di lavoro subordinato.

L'incaricato:

- è tenuto a fornire le prestazioni indicate all'art. 3 del presente contratto;
- opera in posizione autonoma e risponde direttamente agli organi di direzione politica;
- si confronta e coordina con il Direttore e il Responsabile del Settore Finanziario;
- si avvale della collaborazione e del supporto della struttura tecnica dell'Ente di gestione, preposta alla gestione del ciclo della performance per l'esercizio delle proprie funzioni;
- ha regolare accesso a informazioni, atti e documenti presso gli uffici dell'Ente di gestione per i parchi e la biodiversità Romagna per l'espletamento delle proprie funzioni;
- assicura la presenza fisica presso la sede dell'Ente di gestione, almeno una volta a trimestre, su richiesta dell'Ente.

## **Art. 6 - COMPENSO**

Il corrispettivo annuo per l'affidamento dell'incarico in oggetto è stabilito in € 2.500,00 (euro duemilacinquecento/00) oltre ad eventuali IVA e oneri fiscali e previdenziali a carico dell'Ente di gestione. L'importo è comprensivo delle spese di viaggio e trasferta.

La liquidazione avverrà su base semestrale a consuntivo a seguito di presentazione di apposita documentazione fiscalmente idonea.

## **Art. 7 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

I contraenti, al fine di dare attuazione al Regolamento UE 2016/679 (RGPD) ed al D.Lgs. 196/2003 (per quanto compatibile) in materia di protezione dei dati personali delle persone fisiche, disciplinano come segue il "trattamento-dati", nell'ambito del presente contratto:

a) l'Ente di gestione per i parchi e la biodiversità Romagna, committente, è il titolare del trattamento dei dati personali che verranno forniti dall'incaricato nell'ambito dell'esecuzione del presente contratto. Esso tratterà i dati forniti dal contraente con l'esclusiva finalità di gestire l'esecuzione del presente contratto (trattamento dati ex art. 6/b del RGPD), attraverso personale designato ed istruito. Gli stessi dati confluiranno esclusivamente negli atti amministrativi del procedimento riferito all'affidamento ed all'esecuzione del presente contratto e saranno conservati nell'archivio dell'Unione, ai sensi di legge;

b) l'incaricato, per i dati personali che verranno forniti dall'Ente di gestione committente al fine di essere trattati per suo conto, per le finalità di cui al presente contratto, viene individuato come "Responsabile del trattamento" ai sensi dell'art. 28 del Regolamento UE 2016/679, e si impegna a:

- trattare i dati personali esclusivamente per le finalità indicate;
- attuare il principio di minimizzazione durante il trattamento e l'eventuale conservazione (trattamento soltanto dei dati necessari per la predetta finalità di trattamento);
- rispettare le norme in materia di sicurezza richieste dall'art. 32 del Regolamento UE;
- garantire che le persone autorizzate al trattamento dei dati si impegnino alla riservatezza;
- non comunicare ad altri, né divulgare i dati personali forniti, senza il consenso degli interessati;

- segnalare tempestivamente eventuali casi di violazione dei dati personali, che possano mettere in pericolo i diritti delle persone interessate;
- al termine della prestazione del servizio, impegnarsi a cancellare o restituire i dati personali consegnati per il trattamento, salvo l'obbligo di legge di conservarli (da comunicare).

#### **Art. 8 - ONERI A CARICO DELL'ENTE DI GESTIONE**

L'Ente di gestione individua tra i propri servizi le idonee strutture tecniche a supporto dell'incaricato, per lo svolgimento delle attività di competenza, garantendo la collaborazione del personale interno.

#### **Art. 9 - RISOLUZIONE E REVOCA**

Il Presidente dell'Ente di gestione, con provvedimento motivato, senza obbligo di preavviso alcuno, ha diritto di promuovere, nel modo e nelle forme di legge, la risoluzione immediata del rapporto contrattuale, senza pregiudizio di ogni altra azione per rivalsa dei danni, nei casi di seguito elencati:

- violazione di leggi, norme, regolamenti;
- verificarsi di inadempienze alle obbligazioni previste dall'art. 3;
- verificarsi di reiterate inadempienze ad ogni altra obbligazione, prevista dal presente contratto o anche qui non contemplata, o verificarsi di fatto che renda impossibile la prosecuzione del rapporto contrattuale, ai termini di cui all'art. 1453 e seguenti del Codice Civile.

#### **ART. 10 – CODICE DI COMPORTAMENTO DEI DIPENDENTI PUBBLICI**

Gli obblighi di condotta previsti dal D.P.R. 16 aprile 2013 n. 62 "Regolamento recante il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165", e dal Codice di comportamento dell'Ente di gestione adottato con delibera di Comitato Esecutivo n. 11/2020, si estendono, per quanto compatibili, all'incaricato ed ai suoi collaboratori, conformemente a quanto previsto dall'art. 2, comma 3, del medesimo Decreto.

In ipotesi di violazione degli obblighi derivanti dai Codici di comportamento di cui al precedente comma, in cui venga in esistenza un malfunzionamento dell'Amministrazione

contraente a causa dell'uso a fini di vantaggio privato, estraneo all'esercizio professionale o dell'Esecutore, delle attività svolte ovvero l'inquinamento dell'azione amministrativa *ab externo*, l'Amministrazione ha facoltà di procedere alla risoluzione del contratto e di incamerare la cauzione definitiva, fatto salvo il diritto al risarcimento degli eventuali maggiori danni.

#### **Art. 11 - SPESE CONTRATTUALI**

Sono a completo ed esclusivo carico dell'incaricato tutte le spese relative e conseguenti al presente contratto, nessuna eccettuata od esclusa, ivi compresi gli eventuali oneri della registrazione.

#### **Art. 12 - REGISTRAZIONE**

Le parti convengono che il presente atto verrà registrato solo in caso d'uso, ai sensi dell'art. 10 della Tariffa, Parte II, del D.P.R. n. 131 del 26.04.1986.

#### **Art. 13 - FORO COMPETENTE**

Per qualunque contestazione, relativa al presente contratto, Foro competente sarà quello del Domicilio dell'Ente di gestione per i parchi e la biodiversità Romagna.

Redatto e sottoscritto digitalmente.

#### **ENTE DI GESTIONE PER I PARCHI E LA BIODIVERSITA' ROMAGNA**

Il Direttore (f.to Nevio Agostini)

#### **L'INCARICATO**

(f.to Enrico Bracci)

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 1341 c.c., comma 2, le parti di comune accordo dichiarano espressamente di essere bene a conoscenza, dopo approfondita lettura, delle clausole del presente contratto, che approvano espressamente e specificamente, ivi comprese le condizioni di cui agli artt. 7, 9, 11 e 13.

#### **ENTE DI GESTIONE PER I PARCHI E LA BIODIVERSITA' ROMAGNA**

Il Direttore (f.to Nevio Agostini)

#### **L'INCARICATO**

(f.to Enrico Bracci)

*documento firmato digitalmente*

**ENTE DI GESTIONE PER I PARCHI E LA BIODIVERSITÀ  
- ROMAGNA -**

Sede Legale: Via Moro, 2 – 48025 RIOLO TERME (RA)



Parco regionale della  
**Vena del Gesso  
Romagnola**



Parchi e Riserve  
dell'Emilia-Romagna



Riserva Naturale Bosco  
della Frattona



Riserva Naturale  
Onferno



Riserva Naturale Bosco  
di Scardavilla

VISTO DEL FUNZIONARIO

SERVIZIO SEGRETERIA PROTOCOLLO

**PROPOSTA n. 168 / 2023**

OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE NOMINA NUCLEO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE (NIV) MONOCRATICO DELL'ENTE DI GESTIONE PER I PARCHI E LA BIODIVERSITA' ROMAGNA PER IL TRIENNIO 01/05/2023 - 30/04/2026. IMPEGNO DI SPESA.

Visto di regolarità a conclusione del procedimento istruttorio svolto.

Lì, 26/04/2023

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
GHIRELLI FABIO  
(sottoscritto digitalmente ai sensi  
dell'art. 21 D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.)

**ENTE DI GESTIONE PER I PARCHI E LA BIODIVERSITÀ  
- ROMAGNA -**

Sede Legale: Via Moro, 2 – 48025 RIOLO TERME (RA)



Parco regionale della  
**Vena del Gesso  
Romagnola**



Parchi e Riserve  
dell'Emilia-Romagna



Riserva Naturale Bosco  
della Frattona



Riserva Naturale  
Onferno



Riserva Naturale Bosco  
di Scardavilla

VISTO CONTABILE  
SERVIZIO AMMINISTRATIVO E CONTABILE

**DETERMINAZIONE n. 85 / 2023**

OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE NOMINA NUCLEO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE (NIV) MONOCRATICO DELL'ENTE DI GESTIONE PER I PARCHI E LA BIODIVERSITA' ROMAGNA PER IL TRIENNIO 01/05/2023 - 30/04/2026. IMPEGNO DI SPESA.

- attestata, con l'apposizione del presente visto di regolarità contabile, l'assenza di qualsiasi interesse finanziario o economico o qualsiasi altro interesse personale diretto o indiretto con riferimento allo specifico oggetto del presente procedimento, ai sensi dell'art. 6 del D.P.R. n. 62/2013;

- preso atto di quanto previsto dagli articoli 147 bis, comma 1, e 183, comma 7, del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

appone il **visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria** come di seguito specificato.

La spesa è prevista a carico del capitolo 1310 articolo 1 - **impegno n. 183/2023** - importo 2.500,00 € - creditore dott. Enrico Bracci

La spesa è prevista a carico del capitolo 1700 articolo 1 - **impegno n. 184/2023** - importo 212,50 € - creditore Agenzia entrate-Regione ER IRAP

La spesa è prevista a carico del capitolo 1310 articolo 1 - **impegno n. 16/2024** - importo 2.500,00 € - creditore dott. Enrico Bracci

La spesa è prevista a carico del capitolo 1700 articolo 1 - **impegno n. 17/2024** - importo 212,50 € - creditore Agenzia entrate-Regione ER IRAP

La spesa è prevista a carico del capitolo 1310 articolo 1 - **impegno n. 5/2025** - importo 2.500,00 € - creditore dott. Enrico Bracci

La spesa è prevista a carico del capitolo 1700 articolo 1 - **impegno n. 6/2025** - importo 212,50 € - creditore Agenzia entrate-Regione ER IRAP

Bilancio di previsione finanziario 2023-2025  
Anno di imputazione 2025



Lì, 28/04/2023

IL RESPONSABILE  
GHIRELLI FABIO  
(sottoscritto digitalmente ai sensi  
dell'art. 21 D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.)

**ENTE DI GESTIONE PER I PARCHI E LA BIODIVERSITÀ  
- ROMAGNA -**

Sede Legale: Via Moro, 2 – 48025 RIOLO TERME (RA)



Parco regionale della  
**Vena del Gesso  
Romagnola**



Parchi e Riserve  
dell'Emilia-Romagna



Riserva Naturale Bosco  
della Frattona



Riserva Naturale  
Onferno



Riserva Naturale Bosco  
di Scardavilla

## **Attestazione di avvenuta pubblicazione**

**Determinazione n. 85 del 28/04/2023**

SERVIZIO SEGRETERIA PROTOCOLLO

**Oggetto: DETERMINA A CONTRARRE NOMINA NUCLEO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE (NIV) MONOCRATICO DELL'ENTE DI GESTIONE PER I PARCHI E LA BIODIVERSITA' ROMAGNA PER IL TRIENNIO 01/05/2023 - 30/04/2026. IMPEGNO DI SPESA.**

Si dichiara l'avvenuta regolare pubblicazione all'albo pretorio on-line di questo Ente dal 28/04/2023 al 13/05/2023 per 15 giorni consecutivi.

Li, 22/05/2023

L'INCARICATO DELLA PUBBLICAZIONE  
GHIRELLI FABIO  
(sottoscritto digitalmente  
ai sensi dell'art. 21 D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.)